# **源汇区2022年申请操作流程等规章制度**

         农机购置补贴操作流程

  农机购置补贴是上级强农惠农政策的重要内容，是加快推进农业机械化和建设现代农业、提高农业综合生产能力、增加农民收入促进经济平稳较快发展的重大举措。

 农机购置补贴政策实施实行自主购机、定额补贴、先购后补、县级结算、直补到卡（户）。

**一、补贴政策。**农机购置补贴政策继续实行“自主购机、定额补贴、先购后补、区级结算、直补到卡(户)”方式实施。

**二、补贴资金申请。**购机者携带本人有效身份证和“社会保障卡”一卡通原件、农业生产经营组织凭营业执照、法人有效身份证和开户银行账户、所购农机具、购机发票及产品合格证、车辆行驶证（需年检）车辆登记证书等资料到区农机推广服务中心申请补贴办理（不接受代替申请）。农机购置补贴申请支持农户手机APP录入。购机者通过APP客户端录入信息后，可随时关注申请是否被受理及受理进度。

**三、补贴标准。**具体补贴标准按《河南省2021-2023年农机购置补贴机具补贴额一览表》执行。

 **四、公示工作。**补贴信息在河南省农机购置补贴系统内进行公示，同时，在我区各个乡镇政府门口也进行公示。

 **五、补贴资金兑付。**公示期结束后，区级农机管理部门、财政部门按职责分工、时限要求对补贴相关申请资料进行形式审核，经过核实，农机部门把补贴信息分批次呈报区财政部门，由财政部门分期分批向符合要求的购机者发放补贴资金。直接把补贴款经银行打入购机户的“社会保障卡”一卡通。

**源汇区农机补贴工作制度**

  **1**、要严格执行国家购机补贴政策的相关规定，按照补贴资金管理办法规定的步骤逐项开展补贴工作。

  **2**、加强对农民购机情况的检查核实，预防虚报补贴等违法违规行为的发生。

   **3**、使用河南省农机购置补贴管理软件系统，实现购机申请、审核、结算、档案管理等信息化网络化，提高工作的透明度和工作效率。

 4、不得强行要求农民购置指定品牌的机具或限制某种品牌的机具，不得强行要求农民到指定的经销商去选购农机设备，要充分尊重农民购机的自主选择权。

   **5**、每年要组织补贴政策的自检工作，定期对辖区内农机补贴实施情况进行走访或电话等方式直接向用户重点抽查，要积极主动配合接受纪检监察部门、审计部门等的监督与检查，及时发现和解决操作中存在的问题。

**6**、加强补贴资金使用过程的监督与管理。要严格执行国务院“三个严禁”、“五项制度”、“八个不得”、“四个禁止”要求。

 **源汇区农机购置补贴绩效管理制度**

为深入贯彻落实农机购置补贴政策绩效管理工作，加快形成我市农机系统上下联动、条块结合，实现农业增效、农民增收，全面推进农机购置补贴绩效管理工作，结合实际，制定农机购置补贴政策绩效管理工作制度。

1. 规范农机购置补贴绩效管理各项工作制度

 制定完善的农机购置补贴工作制度，包括：投诉处理、信息公开、补贴责任制、廉政风险防控等制度。做到有法可依，有度可循。

 二、加强监督检查

把农机购置补贴政策的落实情况纳入绩效管理或目标考核的重要内容。要求从事补贴工作的每位干部职工取得绩效的同时，确保政策项目落实到位。

1. 具体要求

 1、农机购置补贴工作人员，在农机购置补贴实施工作中，发挥导向作用，确保落实农机购置补贴政策科学、规范、有时效。

2、在本系统内积极组织开展农机购置补贴政策宣传教育培训活动，介绍工作中的好做法、好经验，好典型，努力营造上下联动、齐抓共管的良好氛围。

3、认真学习，吃透文件精神，做好农机购置补贴宣传工作，始终贯穿购机补贴实施全过程。

4、严格遵守农机购置补贴操作中的每步程序。本着规范政策、服务优质、提高效率、方便办事的要求，全面提供一站式服务，认真学习农机购置补贴廉政风险控制知识和反腐倡廉警示教育录像、资料，加强廉政风险防控。

5、对农民有关购机补贴机具方面的质量、服务投诉和来信来访，实行有诉必查制度，做到件件有落实。

6、补贴资料上报及时准确，档案管理做到有条不紊，做到一目了然。

漯河市源汇区农机推广服务中心